



Die Stadt Mainbernheim sucht eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Stadtverwaltung.

Das vielfältige und interessante Aufgabengebiet umfasst Tätigkeiten im Bereich des Hauptamtes und des gemeindlichen Bauamts sowie die Mitwirkung bei Auftragsvergaben und bei der Abwicklung von Förderverfahren.

Die Tätigkeiten setzen grundsätzlich die Ausbildung als Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) oder einen vergleichbaren Abschluss sowie einschlägige Erfahrungen in der Kommunalverwaltung voraus. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung entsprechend der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Die tarifgerechte Bezahlung entsprechend des Aufgabengebietes, der persönlichen Qualifikation und Berufserfahrung erfolgt nach dem TVöD. Die Stelle soll baldmöglichst in Vollzeit besetzt werden. Sie bietet Entwicklungspotential als Nachfolger/in des Geschäftsleiters innerhalb der nächsten Jahre.

Die Stadt Mainbernheim ist eine charmante Kleinstadt mit ca. 2.300 Einwohnern und einer eigenen, selbstständigen Stadtverwaltung. Zum Erhalt und der Gestaltung der historischen Altstadt sind verschiedene Projekte im Bund-Länder-Städtebauprogramm „Lebendige Zentren“ in Planung.

Bei Interesse melden Sie sich gerne telefonisch bei 1. Bürgermeister Peter Kraus oder Geschäftsleiter Hans Brummer (09323/8042-37 oder 8042-36) oder per E-Mail an stadt@mainbernheim.de. Für nähere Informationen stehen wir jederzeit für ein persönliches Gespräch zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis 01.12.2025 direkt an die Stadt Mainbernheim, Rathausplatz 1, 97350 Mainbernheim, gerne auch per email an stadt@mainbernheim.de.

Selbstverständlich werden alle Anfragen und Bewerbungen streng vertraulich behandelt.